

User guide Bedienungsanleitung Manuale d'uso

English

1. LOGIN WITH YOUR MAIL ADDRESS AND PASSWORD GIVEN FROM OLIFLOR
2. START TO BUY CHOOSING GOODS IN PRODUCTS MENU
3. CHOOSE THE COLOR OF THE ARTICLES IF IT NECESSARY WITH THE APPROPRIATE CURTAIN
4. CLICK IN CART TO CONFIRM
5. TO SEARCH QUICKLY A SPECIFIC ARTICLE WRITE THE NAME OF THIS ON THE WHITE LINE AT THE BEGINNING OF THE LIST AND CLICK ON THE LENS
6. WRITE IF IT NECESSARY A NOTE IN THE BOX ABOVE THE CART FOR SPECIAL NEEDS
7. CONTROL YOUR PURCHASING IN CART AND CONFIRM. YOU CAN ALSO INSERT THE NAME OF YOUR BRANCH OR A PROGRESSIVE NUMBER FOR SPECIAL ORDERS (FOR EXAMPLE 1-2-TOUR-CUSTOMERS)

Deutsch

1. LOGIN MIT E-MAIL ADDRESS UND PASSWORD BEI OLIFLOR GEGEBEN
2. BEGINNEN ZU KAUFEN – WÄHLEN WARE MENGE IM PRODUZIEREN MENU
3. WÄHLEN FARBEN (COL=FARBEN) IM BESONDERE
4. CLICK AN WARENKORB ZU BESTÄTIGEN
5. ZU SUCHE SCHNELL ARTIKELN SCHREIBEN AN WEISSE STREIFE AN LISTEBEGINN UND CLICK AN BRILLE
6. SCHREIBEN WENN SIE WOLLEN EINE NOTE IN WEISS PLATZ OBEN WARENKORB
7. ÜBERPRÜFEN SIE IHE EINKAUF UND SCHREIBEN HIER FILIALEN NUMMER ODER BESTELLUNG NUMMER ODER BESONDERE CODE (Z.B. 1-2-TOUR-KUNDE)

Italiano

1. ESEGUIRE IL LOGIN INSERENDO INDIRIZZO MAIL E PASSWORD FORNITA DA OLIFLOR
2. INIZIARE A COMPRARE INSERENDO LE QUANTITA' NEL RIQUADRO USANDO LE UNITA' DI MISURA A FIANCO
3. SCEGLIERE IL COLORE DELL'ARTICOLO SE PREVISTO USANDO L'APPOSITA TENDINA
4. CLICCARE SUL CARRELLO PER CONFERMARE
5. PER CERCARE VELOCENTE UN DETERMINATO ARTICOLO SCRIVERE IL NOME SULLA BANDA IN ALTO DELL'ELENCO E CLICCARE SULLA LENTE
6. SCRIVERE SE NECESSARIO UNA NOTA NELL'APPOSITO RIQUADRO BIANCO SOPRA IL CARRELLO PER ESIGENZE PARTICOLARI
7. CONTROLLARE IL VOSTRO ORDINE NEL CARRELLO E CONFERMARE. QUI SI PUO' ANCHE INSERIRE NUMERO FILIALE O CODICI PER ORDINI SPECIALI (PER ESEMPIO 1-2-CLIENTE ECC..)